



Offre d'emploi : Assistant-e pédagogique, Stage de 6 mois

Association loi 1901, créée en 2006 au siège des Nations unies par Plantu et Kofi Annan, Cartooning for Peace est un réseau international de dessinateurs de presse engagés qui combattent, avec humour, pour le respect des cultures et des libertés.

Par sa faculté à transcender les langues et les cultures, le dessin de presse apparaît comme un formidable outil, capable de faire naître le dialogue interculturel et de nourrir le débat autour de notions fondamentales telles que la liberté d'expression, la paix ou encore la tolérance. L'association s'attache à :

- Promouvoir une culture de paix et de démocratie, à travers l'éducation aux médias et à la citoyenneté des publics jeunes et dits sensibles ;
- Favoriser la reconnaissance des dessinateurs de presse comme des acteurs de défense des droits de l'homme, et du dessin de presse comme un patrimoine commun à préserver via l'organisation de rencontres, d'expositions et des publications ;
- Donner une visibilité et un soutien aux dessinateurs de presse empêchés, voire menacés d'exercer leur métier.

Cartooning for Peace sensibilise par le sourire aux grands problèmes de société en utilisant la forte valeur pédagogique du dessin de presse. La mission éducative est ainsi au centre des activités de l'association depuis sa création. Elle s'incarne à la fois par la production de supports pédagogiques (expositions pédagogiques accompagnées de livrets pédagogiques) et par les rencontres des dessinateurs avec les publics jeunes et dits « sensibles » sous forme d'ateliers ou de grandes conférences.

Missions

En lien étroit avec la Chargée de projets pédagogiques, vous assurez les missions suivantes :

- Participation à la gestion de la logistique des actions pédagogiques : réservation d'hôtel et des transports, location de salle, relances mails et téléphoniques...
- Participation à la gestion à la circulation des expositions itinérantes : prospection, planification de la circulation, coordination avec le transporteur, suivi administratif (devis, conventions...)
- Co-crée des outils pédagogiques en lien avec les projets en France et à l'international.
- Aide à l'animation de formations à distance (enseignants, éducateurs, animateurs, dessinateurs).

Profil

- Formation Bac +2
- Expérience similaire souhaitable
- Maîtrise des outils de bureautique
- Rigueur, autonomie, sens des responsabilités, rapidité d'exécution, capacité d'adaptation
- Sens des relations humaines, du contact et du travail en équipe, forte implication et disponibilité.
- Maîtrise de l'anglais souhaitée
- Un réel intérêt pour la pédagogie, le dessin de presse et l'actualité.

Date de prise de fonction : mars 2021

Durée : 6 mois

Rémunération : Gratification mensuelle légale + 50% pass Navigo

Lieu : Paris 9^{ème}

Date limite de candidature : dès que possible

Candidature exclusivement par mail (CV et lettre de motivation) :
anne.lourdin@cartooningforpeace.org